

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №128 с углубленным изучением отдельных предметов»
(МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №128»)

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
протокол №12 от
24.08.2022

СОГЛАСОВАНО
Управляющий Совет
Протокол №2 от 13.04.2022

УТВЕРЖДЕНО
приказ от 28.08.2022
№01/08/403
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №128»
И.В.Миронова



СОГЛАСОВАНО
на заседании
Совета учащихся
протокол №2
от 12.05.2022

СОГЛАСОВАНО
на заседании Общешкольной
родительской конференции
протокол №1 от 12.05.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
по организации получения образования
в форме семейного образования и самообразования
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №128»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции РФ, ст. 63 семейного кодекса РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации семейного образования и самообразования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №128» (далее - Школа).

1.3. Статья 17 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предусматривает возможность получения образования в различных формах с учетом потребностей и возможностей личности, в том числе в форме семейного образования и самообразования.

1.4. В соответствии с ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Учащиеся, обучающиеся в форме самообразования или семейного образования по основным общеобразовательным программам общего образования, не относятся к контингенту образовательного учреждения (далее – ОУ).

1.6. Объем знаний, который должен быть получен ребенком при освоении общего образования в форме семейного образования или самообразования, должен быть не ниже объема, установленного федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) или федеральным компонентом государственного образовательного стандарта (далее - ФкГОС) по каждому предмету учебного плана образовательного учреждения.

1.7. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.8. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования родители (законные представители) письменно информируют об этом выборе комитет по образованию города.

1.9. Получение образования в форме семейного образования или самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией экстерном в ОУ, имеющим государственную аккредитацию.

1.10. Экстерны - лица, зачисленные в ОУ, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.11. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.12. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации не допускается.

1.13. ОУ самостоятельно принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.14. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

1.15. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, в порядке, установленном ОУ.

2. Порядок получения общего образования в форме семейного образования или самообразования

2.1. Уведомление о получении общего образования в форме семейного образования или самообразования подается в комитет по образованию города совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

2.2. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна подается директору Школы совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (приложение 1).

2.3. Вместе с заявлением представляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- личное дело (при наличии);
- документы, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ (при наличии):
 - справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации в образовательной организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности (при наличии);
 - документ об основном общем образовании (при наличии).

Могут быть представлены иные документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования.

2.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 01 декабря, по образовательной программе начального общего и основного общего образования не позднее 3 недель до окончания четверти.

2.5. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Школы о зачислении для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.6. При приеме заявления о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации Школа знакомит экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с Уставом Образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальным нормативным актом, регламентирующим формы и порядок проведения промежуточной аттестации, документами, устанавливающими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования, академическими правами обучающихся по соответствующим образовательным программам.

2.7. Зачисление в Образовательное учреждение экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется приказом Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.8. Промежуточная аттестация проводится в форме:

- начальное общее образование – комплексная работа, контрольные/итоговые работы,
- основное общее образование – контрольная работа, сочинение, лабораторная / практическая работа, зачет, тестирование по оценочным материалам авторской программы по всем предметам учебного плана, кроме технологии, физической культуры, музыки, ИЗО,
- среднее общее образование – контрольная работа, зачет, сочинение, лабораторная / практическая работа, тестирование по оценочным материалам авторской программы по всем предметам учебного плана, кроме физической культуры,

Дополнительно могут проводиться практические работы по географии, химии, физике, биологии. По физической культуре, музыке промежуточная аттестация проводится в реферативной форме. По технологии проводится защита проектной работы. По ИЗО: работы по программе.

Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования не может быть позже 1 марта.

Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются:

- для образовательной программы начального общего образования:
 - 1-е классы - 1 раз в год (в конце учебного года за весь учебный год),
 - 2-4 классы - 1 раз в четверть;
- для образовательной программы основного общего образования - 1 раз в четверть;
- для образовательной программы среднего общего образования - 1 раз в полугодие;
- для адаптированных образовательных программ - 1 раз в год (в конце учебного года за весь учебный год).

По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

2.9. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.10. При отсутствии у экстерна личного дела в Школе оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.11. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона).

2.12. Образовательное учреждение предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учебники в соответствии с утвержденным директором Школы списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2.13. Экстерну, зачисленному в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, предоставлено право на получение бесплатных консультаций (в пределах одного учебного часа по учебному предмету, по которому он проходит аттестацию, указанному в заявлении).

2.14. По окончании срока, указанного в заявлении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, приказом Школы, экстерн отчисляется из Школы.

2.15. Для оценивания знаний учащихся по предметам учебного плана при проведении промежуточной аттестации создается приказом директора Школы аттестационная комиссия, состоящая из учителей – предметников и члена администрации.

2.16. Решение комиссии оформляется протоколом.

3. Порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов

3.1. На основании части 5 статьи 66 Закона начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.2. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования Школа несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3.3. Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

3.4. В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

3.5. В случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации учащимся выдаются документы об образовании соответствующего уровня:

основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании, среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.

3.6. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4. Организация проведения промежуточной аттестации экстернов

4.1. Сроки, формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов устанавливаются в Положении о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.2. Перечень учебных предметов, по которым проводится промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом образовательной программы образовательной организации, сроки проведения промежуточной аттестации и, при необходимости, сроки проведения бесплатных консультаций отражаются в графике промежуточной аттестации.

4.3. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.4. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно приложению №2.

4.5. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Школа, родители (законные представители) экстерна, обеспечивающие получение им общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования/самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в Образовательном учреждении.

5. Организация государственной итоговой аттестации экстернов по образовательным программам основного общего образования

5.1. Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, вправе пройти экстерном ГИА в Образовательном учреждении, в формах, устанавливаемых Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018г. № 189/1513.

6. Организация государственной итоговой аттестации экстернов по образовательным программам среднего общего образования

6.1. Лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, получающие среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА) экстерном в Образовательном учреждении в формах, установленных Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018г. №190/1512.

7. Делопроизводство

7.1. Документация по семейному образованию и самообразованию выделяется в отдельное делопроизводство.

7.2. Зачисление, отчисление, допуск экстернов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора.

7.3. В алфавитной книге делается пометка «экстерн».

7.4. Ведется журнал учета ознакомления экстерна с порядком, формами и сроками прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Приложение 1
Директору МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №128»

(Ф.И.О) директора

(Ф.И.О) родителя (законного представителя)

проживающего по адресу:

контактный телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить меня (моего(-ю) сына (дочь))

(ФИО полностью, дата рождения)

в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №128» в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса _____ профиля.

Прошу организовать мне/моему ребёнку консультации по следующим предметам:

ОЗНАКОМЛЕН(А):

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №128», локальными актами, образовательной программой, графиком проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Дата _____

Подпись _____

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

Дата _____

Подпись _____

Перечень прилагаемых документов:

Дата _____

Подпись _____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №128 с углубленным изучением отдельных предметов»
(МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №128»)

Справка
о результатах промежуточной аттестации

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

прошел(-ла) промежуточную аттестацию за курс _____ класса в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №128 с углубленным изучением отдельных предметов» и получил(-а) следующие результаты:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Отметка

Директор школы

_____/_____
подпись ФИО директора

Дата _____