

Приложение 2
к приказу по школе
от 15.03.2022 №01-08/159

Принято на Общем собрании
работников МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №128»
протокол № 2
«15» марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №128»
И.В.Миронова

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №128»
И.Н.Горшунова



ПОЛОЖЕНИЕ о выплатах за иную работу

1. Общие положения

1.1. Целью определения оплаты за иную работу является предоставление оплаты за работу, необходимую для функционирования школы, для организации учебно-воспитательного процесса.

1.2. К иной работе относится:

- внеурочная работа с обучающимися;
- подготовка к обеспечению учебного процесса;
- организационно-педагогическая деятельность;
- другие виды работ, осуществляемые во внеурочное время.

1.3. Размер и условия выплат компенсационного характера педагогическим работникам за иную работу определяются школой самостоятельно. Выплаты устанавливаются в соответствии с настоящим положением.

1.4. Выплаты за иную работу устанавливаются на учебный год.

1.5. Размеры выплат за иную работу рассчитываются в абсолютных величинах или определяются в процентах от размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных по квалификационному уровню ПКГ по занимаемой должности.

Компенсационная выплата за классное руководство устанавливается в абсолютном размере.

1.6. При определении размеров выплат за иную работу в относительных значениях (процентах) не учитываются предусмотренные системой оплаты труда повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

1.7. Выплаты производятся ежемесячно пропорционально отработанному времени.

1.8. Осуществление всех выплат, предусмотренных настоящим положением, производится на основании приказа директора школы.

1.9. Выплаты могут быть сняты приказом директора в следующих случаях:

- при добровольном отказе работника выполнять работу, определенную установленной выплатой;
- при невыполнении работником работ, определенных установленной выплатой.

2. Наименования и размеры выплат

2.1. Выплаты за иную работу, необходимую для функционирования школы, для организации учебно-воспитательного процесса:

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты (руб.)
1	За заведование кабинетом - физики, химии, информатики	500
	- обслуживающего, технического труда (технология)	600
	- с компьютерной техникой	350
	- английского языка (малой площади)	200
2	За заведование спортивным залом	600
3	За заведование актовым залом	600
4	За организацию внеурочной занятости обучающихся (руководство кружком, секцией)	Высшая категория - 450 Первая категория - 425 Без категории - 400
5	За руководство школьным предметным методическим объединением (количество человек в объединении)	
	1 – 5 человек	800
	6 – 9 человек	1000
	10 – 15 человек	2000
	13 и более	3000
6	За руководство МО классных руководителей	2000
7	За руководство МО иностранных языков	2500
8	За проверку тетрадей (письменных работ)	
	1-4 классы:	
	русский язык	20%
	литературное чтение	20%
	математика	20%
	окружающий мир	12,5%
	иностраный язык	15%
	изобразительное искусство	12,5%
	5-11 классы:	
	русский язык	25%
	литература	25%
математика	20%	

	алгебра, геометрия	20%
	иностраный язык	15%
	информатика	12,5%
	химия	12,5%
	физика	12,5%
	география	12,5%
	изобразительное искусство	12,5%
	основы безопасности жизнедеятельности	12,5%
	биология	12,5%
	обществознание	12,5%
	история, всеобщая история, история России	12,5%
9	За классное руководство 1-8, 10 классы 9, 11 классы Классное руководство в двух и более классах	2000 2500 3000 за каждый класс
10	За выполнение работ по подготовке оборудования к учебному занятию спортивный зал кабинет информатики кабинет биологии кабинет химии кабинет физики	500 1000 300 1000 700
11	За ведение протоколов педагогических советов, собраний трудового коллектива, производственных совещаний и тд.	1000
12	За выполнение функциональных обязанностей общественного инспектора по охране прав детства	1000
13	За выполнение обязанностей администратора системы «Сетевой край. Образование»	3000
14	За выполнение функциональных обязанностей оператора базы данных ГИА-9, ЕГЭ	1500
15	За работу по обслуживанию школьного сайта	2500
16	За обработку и подготовку материалов для проведения пробных тестирований учащихся выпускных классов	2000
17	За проведение консультаций с обучающимися по подготовке к экзаменам итоговой аттестации (9,11 кл.) 1 час в неделю – математика, русский язык 1 час в неделю – предметы по выбору	600 400
18	За заведование пришкольным участком	1500

19	За проведение работы по озеленению школы	1500
20	За руководство Научным обществом учащихся За руководство секцией Научного общества учащихся	1000 500
21	За проведение консультаций с учащимися по подготовке исследовательских и проектных работ (среднее общее образование)	1-2 уч-ся – 300 3-4 уч-ся – 450 5-6 уч-ся – 600 7-10 уч-ся – 800
22	За организацию общественной профсоюзной работы с коллективом	700
23	За работу по психолого – педагогическому сопровождению учащихся из числа детей – инвалидов;	Размеры выплат устанавливаются пропорционально количеству часов по реализуемым программам для указанной категории учащихся в пределах средств, выделенных на эти цели.
24	За организацию профориентационной работы с учащимися	1500
25	За организацию горячего питания учащихся	5000
26	За подготовку документации и участие учащихся в прохождении испытаний ВФСК ГТО	1000
27	За организацию и контроль по подготовке исследовательских и проектных работ (среднее общее образование)	2000
28	За систематизацию документов для сдачи их в архив, ведение архива школы	5000
29	За подготовку документации и проведение мероприятий по охране труда	2000



Комитет по образованию города Барнаула
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №128 с углубленным изучением отдельных
предметов»
(МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №128»)

ПРИКАЗ

24.08.2022

№ 01-08/400

г.Барнаул

О внесении дополнений и изменений в приложение 2
к приказу от 15.03.2022 №01-08/159
«О системе оплаты труда в организации»

На основании решения Общего собрания работников (протокол от 24.08.2022 №4)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести с 01.09.2022 в приложение 2 к приказу №01-08/159 от 15.03.2022 «О системе оплаты труда в организации» следующие дополнения и изменения:

1.1. Пункт 5 изложить в новой редакции

5	За руководство школьным предметным методическим объединением (количество человек в объединении)	
	1 – 5 человек	4000
	6 – 9 человек	5000
	10 – 15 человек	6000
	15 и более	7000

1.2. Пункт 7 исключить;

1.3. Пункт 9 изложить в новой редакции

9	За классное руководство	
	2-8, 10 классы	2000
	1,9, 11 классы	2500

1.4. Пункт 14 изложить в новой редакции

14	За ведение и обновление электронных баз школы	5000
----	---	------

1.5. Пункт 15 изложить в новой редакции

15	За работу по обслуживанию школьного сайта	3500
----	---	------

1.6. Пункт 29 изложить в новой редакции

29	За подготовку документации и проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности	5000
----	--	------

1.7. Добавить пункты:

30	За техническое обеспечение образовательного процесса	6000
31	За организацию внеурочной деятельности в школе	5000
32	За ведение работы по наставничеству	1000

2. Приказ вступает в силу с 01.09.2022.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера школы
Е.В. Самодурову.

Директор школы

И.В.Миронова